

Front Office & Client Experience Manager (m/v/x)

Medisch-esthetische sector | Voltijds | Regio Sint-Denijs-Westrem

Voor onze esthetische kliniek (pilotcenter) en onze distributieactiviteiten zijn wij op korte termijn op zoek naar een warme, representatieve en commercieel ingestelde professional die als eerste aanspreekpunt het verschil maakt.

Als Front Office & Client Experience Manager ben jij het gezicht van onze organisatie. Je zorgt voor een uitstekende ervaring voor patiënten, klanten en partners en ondersteunt tegelijk de vlotte dagelijkse werking van de kliniek.

Jouw rol

Je combineert hospitality, commerciële feeling en organisatorisch talent. Je ontvangt bezoekers op een professionele en warme manier en zorgt ervoor dat zowel de frontoffice als de operationele ondersteuning achter de schermen vlekkeloos verlopen.

Jouw verantwoordelijkheden

Client Experience & Onthaal

- Je verwelkomt patiënten, leveranciers en partners op een warme en professionele manier.
- Je creëert een hoogwaardige totaalbeleving vanaf het eerste contact, zowel aan de balie als telefonisch en via e-mail.
- Je begeleidt patiënten en bezoekers discreet en zorgt voor een vlot, comfortabel en aangenaam verloop van hun bezoek.
- Je bent het centrale aanspreekpunt voor vragen en afspraken.

Commerciële & Marketingondersteuning

- Je ondersteunt de Marketing Manager bij marketing- en communicatieactiviteiten.
- Je helpt bij de organisatie, coördinatie en opvolging van events, workshops en opleidingen.
- Je ondersteunt artsen, huidspecialisten en accountmanagers in hun dagelijkse activiteiten.
- Je draagt actief bij aan een professionele klantenopvolging en relatiebeheer.

Operations & Office Management

- Je ondersteunt de dagelijkse werking van de kliniek en de kantooractiviteiten.
- Je beheert voorraad, bestellingen en contacten met leveranciers.
- Je bewaakt orde, netheid en de professionele uitstraling van de praktijk en kantooromgeving.
- Je zorgt voor administratieve opvolging en een efficiënte interne organisatie.

Jouw profiel

- Je hebt een verzorgde, professionele en klantgerichte uitstraling.
- Je bent commercieel ingesteld en haalt energie uit persoonlijk contact.
- Je werkt nauwkeurig, gestructureerd en zelfstandig.
- Je beschikt over sterke organisatorische vaardigheden en behoudt overzicht, ook tijdens drukke momenten.
- Je communiceert vlot in het Nederlands en Frans. Kennis van Engels is een plus.
- Je bent discreet, betrouwbaar en servicegericht.
- Ervaring binnen esthetiek, hospitality, customer service of office management is een troef.

Wat wij bieden

- Een veelzijdige functie met directe impact binnen een groeiende organisatie.
- Een unieke combinatie van klinische, commerciële en operationele verantwoordelijkheden.
- Werken in een innovatieve en snel evoluerende medisch-esthetische sector.
- Een dynamische werkomgeving waar initiatief, verantwoordelijkheid en ondernemerschap worden gewaardeerd.
- Een competitief salarispakket in functie van ervaring en competenties.

Interesse?

Bezorg ons jouw CV en motivatiebrief via k.vermeire@intramedics.eu
Wij kijken ernaar uit om kennis te maken met jouw talent en enthousiasme.